

国立大学法人徳島大学病院 技術補佐員（医療ソーシャルワーカー）募集要項

1. 募集人員 医療ソーシャルワーカー（有期雇用職員） 1名
2. 雇用予定期間 令和4年10月20日から令和5年3月31日
（育休代替に係る募集のため、更新審査を経て令和5年8月23日まで更新する場合がある。なお、単年度ごとの雇用更新を基本とし、勤務成績等を考慮の上、更新審査により決定する。）
3. 応募資格 社会福祉士の資格を有する者
4. 業務内容 医療福祉相談に係る電話対応及び窓口対応、他の医療機関との医療連携対応、難病相談業務、その他患者支援センターに係る業務、パソコン操作（ワード、エクセル、一太郎等）
5. 勤務日及び勤務時間
月曜日～金曜日（週5日）
8：30～17：15（休憩1時間を含む。7時間45分勤務）
6. 応募書類 履歴書（写真添付）、職務経歴書、社会福祉士免許の写
7. 選考方法 書類選考および面接試験（面接日は追って連絡します。）
8. 待遇等
給 与：徳島大学有期雇用職員給与規則に基づき決定
賞 与：年2回（令和3年度実績 計4.39月分）
諸手当：通勤手当等
保 険：社会保険、雇用保険の加入 有
9. 応募方法 上記の応募書類を下記の書類送付先へ提出（郵送）してください。
なお、郵送の場合は、「書留」郵便とし、封筒表面に「医療ソーシャルワーカー（難病相談支援）応募書類在中」と朱書してください。
また、提出いただいた書類は返却いたしませんので、予めご了承願います。
10. 書類送付先 〒770-8503
徳島市蔵本町2丁目50-1
徳島大学総務部人事課蔵本人事係
Tel：088-633-7018
11. 照会先 徳島大学病院医事課患者支援係
Tel：088-633-9983